

**KOMENDANT POWIATOWY PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
W POWIECIE WARSZAWSKIM ZACHODNIM
Z SIEDZIBĄ W BŁONIU PRZY UL. LESZNOWSKIEJ 20A**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

ratownik / ratownik – kierowca

Wymagania:

1. obywatelstwo polskie,
2. niekaralność za przestępstwo lub za przestępstwo skarbowe,
3. korzystanie z pełni praw publicznych,
4. co najmniej średnie wykształcenie,
5. uregulowany stosunek do służby wojskowej oraz kategoria wojskowa A,
6. zamieszkiwanie w miejscowości, z której czas dojazdu środkami komunikacji publicznej nie przekracza w jedną stronę 1 godziny,
7. prawo jazdy min kat B (preferowani będą kandydaci z kat. C),
8. odpowiednio wysoka sprawność fizyczna,
9. zdolność fizyczna i psychiczna do pełnienia służby.

Ustala się 5 etapów postępowania rekrutacyjnego:

1. ocena złożonego kwestionariusza za pomocą systemu punktów gratyfikacyjnych:
SYSTEM PUNKTÓW GRATYFIKACYJNYCH
 1. prawo jazdy kat. B – 2 pkt
 2. prawo jazdy kat. C – 4 pkt
 3. posiadanie uprawnień ratownika medycznego – 5 pkt
 4. posiadanie innych uprawnień, które mogą być przydatne w Państwowej Straży Pożarnej, np. obsługa sprzętu ciężkiego – 5 pkt
 5. odbywanie zasadniczej służby wojskowej w oddziałach Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej – 3 pkt
 6. udokumentowane członkostwo w Ochotniczej Straży Pożarnej powyżej 3 lat – 3 pkt
 7. udokumentowany udział w zawodach pożarniczych Ochotniczych Straży Pożarnych – 3 pkt
 8. udokumentowane szkolenie dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych – 3 pkt
 9. wykształcenie:
 - średnie ogólne – 1 pkt
 - średnie ogólne z maturą – 2 pkt
 - średnie techniczne – 3 pkt
 - średnie techniczne z maturą – 4 pkt
 - wyższe o kierunku nieprzydatnym w PSP – 4 pkt
 - wyższe techniczne o kierunku przydatnym w PSP – 5 pkt
 - wyższe inż. lub mgr inż. bezpieczeństwa pożarowego – 6 pkt
2. rozmowa kwalifikacyjna (przewidywany termin rozmowy 29 sierpnia 2007 roku),
3. poddanie kandydatów ocenie sprawności fizycznej, sprawność fizyczna zostanie oceniona przez komisję rekrutacyjną na podstawie § 4 rozporządzenia MSWiA z dnia 27 października 2005 r. – Dz. U. nr 261 poz. 2191; (przewidywany termin próby wydolnościowej 5 września 2007 roku, przewidywany termin testu sprawności fizycznej 12 września 2007 roku)/dodatkowe informacje można znaleźć na stronie internetowej Komendy Głównej PSP www.kgppsp.gov.pl w zakładce „służba i praca”,
4. skierowanie na badania psychologiczne i lekarskie celem zbadania predyspozycji psychicznych i fizycznych do służby w PSP (poradnia psychologiczna i komisja lekarska MSWiA),
5. mianowanie w służbie przygotowawczej najlepszych kandydatów.

Informacja dla kandydatów

W celu przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego należy złożyć w terminie do dnia 17 sierpnia 2007 roku w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Błoniu przy ul. Lesznowskiej 20a następujące dokumenty:

1. list motywacyjny (z zaznaczeniem, że kandydat przystępuje do postępowania rekrutacyjnego nr 2/2007/F),
2. CV,
3. oświadczenie o nie karaniu za przestępstwo, nie karaniu za przestępstwo skarbowe oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
4. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego nr 2/2007/F,
5. kserokopia dowodu osobistego,
6. kserokopia prawa jazdy,
7. kserokopia książeczki wojskowej,
8. kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej (absolwenci szkół wyższych także kserokopia dyplomu ukończenia studiów),
9. wszelkiego rodzaju świadectwa i zaświadczenia o posiadanych kwalifikacjach przydatnych w PSP,
10. świadectwa ukończenia szkoleń OSP,
11. zaświadczenie o członkostwie i udziale w zawodach OSP – z zaświadczenia ma bezspornie wynikać w jakich zawodach i kiedy kandydat uczestniczył, oraz od kiedy należy do OSP,
12. zaświadczenie, że czas dojazdu do komendy nie przekracza 1 godzinę w 1 stronę,
13. zaświadczenie lekarskie o którym mowa w §5 rozporządzenia MSWiA z dnia 27 października 2005 r. – Dz. U. nr 261 poz. 2191, najpóźniej w dniu przeprowadzania próby wydolnościowej, (zaświadczenie jest ważne miesiąc od daty wystawienia).

Składając dokumenty należy przedstawić do wglądu oryginały następujących dokumentów: dowód osobisty, prawo jazdy, książeczkę wojskową oraz wszelkiego rodzaju świadectwa i zaświadczenia o posiadanych kwalifikacjach.

Szczegółowych informacji udziela: mł. ogn. mgr Wioletta Budna-Rupieta – tel. nr kier. 22 7255111 wew. 110.